

# ❀ 2024학년도 1학기 살롬하우스 퇴사 안내문 ❀

2024학년도 1학기 퇴사 일정을 아래와 같이 알려드리오니, 반드시 숙지하고 잘 지켜 주시길 바랍니다.

## 1. 퇴사 일시

퇴사 일자	6/24(월), 6/25(화) 택1일 * 양일 모두 퇴사 신청을 해야만 퇴사 가능 *
퇴사 시간	6/24(월) 09:30 ~ 11:30 / 13:30 ~ 15:30 (4시간) 6/25(화) 09:30 ~ 11:30 (2시간) (12:00 ~ 13:00 휴게시간 제외)
외박 불가 일자	* 퇴사 전날 6월 24일(월) 외박 불가 *

- \* 퇴사 당일 청소 검사 진행에 차질 없도록 미리 박스를 구매하여 짐을 싸두도록 합니다.
- \* 퇴사일에는 외부인(부모님 포함) 출입이 불가능합니다.
- \* 퇴사 전날 외박 시  
→ “무단외박”으로 간주 되어 보호자 연락 및 그에 따른 규정이 적용됩니다.
- \* 퇴사 당일 청소 검사를 받지 않을 시, 강제퇴사로 간주되어 1년간 재입사 불가  
정해진 일괄 퇴사 일시를 지키지 않을 시, 영구퇴사로 간주되어 재입사 불가

## 2. 퇴사 전 쓰레기 처리

(미정) 퇴사용 쓰레기봉투를 배부할 예정입니다.

검정색봉투에는 일반쓰레기(음식물쓰레기 불가), 흰색봉투에는 재활용 쓰레기를 버려 주십시오.

(미정) 오전부터 각종 쓰레기통이 아닌 지정된 장소에 잘 묶어서 버려 주십시오.

지정된 장소 이외에 배출시 발견 즉시 폐기하며, 배출자에게 벌점이 부과됩니다.

- \* 일반 쓰레기 : 살롬하우스 옆 주차장 가운데 영역 표시된 곳
- \* 재활용쓰레기 : 살롬하우스 옆 주차장 분리 쓰레기통

스티로폼 상자는 반드시 겉면의 택배 송장, 테이프 등을 제거 후 내용물을 비워서 버려 주십시오.

행정실에서 퇴사용으로 배부한 쓰레기봉투에 담긴 물건은 기숙사 관내 어디에 있든지  
쓰레기로 간주하여 폐기합니다.



## 3. 주차권

(미정) 1층 경비실 앞에서 무료주차권 배부

무료주차권이 없으면 주차료를 본인이 부담해야 하므로 반드시 무료주차권 수령

(무료주차권에 기재된 시간 내에 출차 하지 않는 경우 초과한 시간만큼  
주차료가 부과오니 반드시 시간 내에 출차 해 주십시오.)

퇴사일에는 택배 차량으로 인해 기숙사 근처에 주차 또는 차량 이동 시 혼잡해질 수  
있으므로 서로 배려해 주십시오.



- 6/14(금) 이후, 개인 택배 주문(쇼핑몰 등)을 자제하여 주십시오
- 쇼핑몰 등 온라인상의 주소변경을 반드시 해주시길 바랍니다.
- 퇴사 시 택배물품보관실(126호), 무인택배함 공간의 물건도 수거해 주시길 바랍니다.  
(퇴사 전 배송되었으나 퇴사 이후 발견되는 미수령 택배는  
분실 및 훼손에 대한 책임은 본인에게 있으며, 퇴사 청소 검사 미완료로 강제퇴사 대상임)
- 퇴사 당일에는 최소한의 남은 짐만 정리하고, 호실 청소 및 정리를 마친 후 바로 나갈 수 있도록  
퇴사일 이전에 미리미리 짐을 택배로 발송하여 주시길 바랍니다.



#### 4. 퇴사 청소 확인 방법

1 단계 ! 정해진 기간 내에 퇴사 청소검사신청을 합니다. (6/17(월) ~ 6/21(금) 17시 까지)

퇴사 당일, 청소검사신청 시간 전에 청소를 완료 후, 룸메이트가 모두 모인 상태에서 검사받을 준비를 합니다.  
(룸메이트와 퇴사 시간이 다를 경우 공동구역을 나눠 청소하며, 따로 신청하고 행정실에 연락해야 하며, 개인별로 공동구역과 개인 구역을 모두 확인받아야 합니다.)

2 단계 ! 아래 내용대로 퇴사청소확인 실시 합니다. (시설보수신청 건이 있으면 미리 신청 바람)

점검포	바닥 청소(거실, 방)	Yes	No
	거울 얼룩 닦기(책상, 옷장, 세면대, 샤워실)	Yes	No
	샤워실 배수구, 화장실 배수구 청소 (배수 청소 후, 배수 커버는 바닥에 세워놓기)	Yes	No
	휴지통 비우기, 휴지통 개수 확인(1, 2인실 - 1개, 4인실 - 2개)	Yes	No
	냉장고 청소 (음식물 제거, 얼룩 청소)	Yes	No
	냉장고 문 열기 및 전원 코드 뽑기(전원 코드는 4인실만 뽑기)	Yes	No
	침대 매트리스 얼룩 제거	Yes	No
	서랍 안 물건 비우기(책상, 옷장, 침대 밑 수납장, 세면대 밑 서랍 안)	Yes	No
	콘센트 및 멀티탭 먼지 제거 청소	Yes	No
	창틀 닦기	Yes	No
	신발장 안 청소, 빗자루 세트 확인(1개)	Yes	No
	먼지 청소 (책상, 냉장고 선반 위 등)	Yes	No
	부착물 확인 ① 냉장고 위 - 청소점검기준표, 도어락 사용법, 호실 전화번호 ② 출입문 - 위기상황행동요령, ③ 출입문 옆 벽 - 비상대피도	Yes	No
	서랍 열기 : 모든 서랍은 열어 놓고 청소 검사를 받으려 오시길 바랍니다.	Yes	No
	전등 끄기 : 호실 내에 있는 전등은 모두 끄고 검사를 받으시길 바랍니다.	Yes	No
	창문 닫기 : 창문은 닫아주세요.	Yes	No
	택배 수령 확인하기	Yes	No

3 단계 ! \* 청소가 미 완료되거나 지지분한 경우 재신청하여 확인을 다시 받아야 합니다.

(시설 및 물품은 입사할 때 상태와 같아야 합니다.)

\* 물품 파손 시 변상 해야 합니다.

4 단계 ! \* 모든 단계가 끝나면 전기, 전등 등이 꺼져있는지 확인하고 퇴실합니다.

\* 찾아가지 않은 우편/택배와 별점 미서명 건이 있다면 확인 후에 퇴사하시길 바랍니다.

#### 5. 하계방학 입사자 살롱하우스 짐 보관

* 주의 사항 : 박스 및 캐리어 단위로 보관 가능, 반드시 겉면에 이름, 연락처를 붉은 펜으로 기재할 것*		
*보관 시 통행에 방해 되지 않게 비치할 것*		
퇴사 일자	24일(월) 퇴사자	25(화) 퇴사자
짐 보관 장소	본인 거주층 엘리베이터 앞 휴게홀	
짐 보관 일시	6/24(월) 9:30 ~ 6/25(화) 15:30	6/25(화) 09:30 ~ 15:30

\* 귀중품은 보관 불가하며, 짐 분실(통행에 방해되어 옮겨진 짐 등)에 대한 책임은 본인에게 있습니다.

\* 공용 공간 물품이 훼손되지 않도록 주의하십시오.

\* 지정 장소 외의 짐은 임의로 처리할 수 있으니, 반드시 지정 장소에 보관하십시오.

\* 핸드카트에 짐을 올려둔 채로 보관할 수 없습니다.

\* 퇴사 시 호실 및 기숙사 내에 남겨놓은 짐들은 모두 폐기합니다.